

# Checkliste zur Führung, Motivation, Entwicklung und Bindung eigener Mitarbeiter

Überprüfen Sie die Qualität Ihrer Personalarbeit!



**INSTITUT RITTER**  
Wir entwickeln Unternehmen.

1. Führung und Motivation der eigenen Mitarbeiter	Ja, alles bestens!	Hieran muss ich arbeiten!		
		Prio 1	Prio 2	Prio 3
Leistung ist das Ergebnis aus Motivation und Fähigkeiten. „Stimmt“ dieses Ergebnis bei Ihren Mitarbeitern?				
Geben Sie Ihren Mitarbeitern häufig positives Feedback, auch bereits bei richtigen Ansätzen oder Teilerfolgen?				
Vermeiden Sie konsequent die Bewertung und die Kommentierung von Charaktereigenschaften?				
Sorgen Sie dafür, dass Ihre Mitarbeiter aus guten Leistungen einen erkennbaren Vorteil erzielen?				
Kennen Sie die Motive und Bedürfnisse Ihrer Mitarbeiter (z.B. Anerkennung, Kritik, Klarheit der Aufträge etc.)?				
Führen Sie in regelmäßigen Abständen motivierende Mitarbeiterbesprechungen durch?				
Gehen Sie hier wohlwollend-sachlich vor, stellen Ihre Meinung nicht voran, erläutern abweichende Meinungen?				
Haben Sie Ihren Mitarbeitern regelmäßig mitgeteilt, was Sie ärgert oder welche Erwartungen nicht erfüllt wurden?				
Überlasten und überfordern Sie Ihre besten Mitarbeiter mit zu viel Arbeit und Aufträgen?				
Erläutern Sie die Notwendigkeit von Veränderungen und Vorgehensweisen, statt diese nur anzuweisen?				
Kennt jeder Ihrer Mitarbeiter seine Aufgaben in Ihrem Unternehmen und deren Bedeutung für den Agenturerfolg?				

<p><i>Erläuterung zu den Prioritäten</i></p>	<p><i>Prio 1 ... An diesem Punkt muss ich unbedingt und sofort arbeiten.</i></p> <p><i>Prio 2 ... Dieser Punkt erscheint mir wichtig, ich nehme ihn mir aber nicht sofort vor.</i></p> <p><i>Prio 3 ... Erscheint mir bedeutsam, muss/kann aber nicht zeitnah umgesetzt werden.</i></p>
--	---

# Checkliste zur Führung, Motivation, Entwicklung und Bindung eigener Mitarbeiter

Überprüfen Sie die Qualität Ihrer Personalarbeit!



**INSTITUT RITTER**  
Wir entwickeln Unternehmen.

2. Entwicklung und Bindung der eigenen Mitarbeiter	Ja, alles bestens!	Hieran muss ich arbeiten!		
		Prio 1	Prio 2	Prio 3
Führen Sie in einem akzeptierten Stil (autoritär, kooperativ, laissez-faire, situativ), der gute Leistung ermöglicht?				
Fördern Sie die Selbständigkeit und das eigenverantwortliche Handeln Ihrer Mitarbeiter?				
Kennen Sie den Stand der Arbeitszufriedenheit Ihrer Mitarbeiter (z.B. auf einer Skala von 1 bis 10)?				
Ist Ihre Zusammenarbeit von Vertrauen und Sympathie, statt von Misstrauen und Antipathie geprägt?				
Stellen Sie sicher, dass Sie Ihren Mitarbeitern nur Aufgaben übertragen, zu welchen diese befähigt sind?				
Beraten Sie Ihre Mitarbeiter methodisch und fachlich, damit diese Ihre Zielstellungen sicher erreichen können?				
Übertragen Sie Ihren Mitarbeitern Aufgaben, mit denen diese sich Schritt für Schritt entwickeln können?				
Ermöglichen Sie Ihren Mitarbeitern, sich gezielt und individuell passgenau weiterzubilden?				
Können sich insbesondere Ihre besten Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen weiterentwickeln?				
Wissen Ihre Mitarbeiter, was Sie lernen oder tun müssen, um besser zu werden (z.B. mittels Entwicklungsplan)?				
Kennen Sie die Bedürfnisse Ihres Menschen „Mitarbeiter“ (z.B. Interessen, Hobbies, Ziele, Ängste, Qualitäten)?				

Erläuterung zu den Prioritäten	<p>Prio 1 ... An diesem Punkt muss ich unbedingt und sofort arbeiten.</p> <p>Prio 2 ... Dieser Punkt erscheint mir wichtig, ich nehme ihn mir aber nicht sofort vor.</p> <p>Prio 3 ... Erscheint mir bedeutsam, muss/kann aber nicht zeitnah umgesetzt werden.</p>
--------------------------------	--